Приложение № 4 към [**чл. 20, ал. 5**](https://net6.ciela.net/Document/DocumentHighlighted?dbId=0&documentId=2137198193&searchedText=%D0%BD%D0%B0%D1%80%D0%B5%D0%B4%D0%B1%D0%B0%20%D0%B7%D0%B0%20%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D0%BA%D1%83%D1%80%D1%81%D0%B8%D1%82%D0%B5%20%D0%B8&edition=2147483647&iconId=1&stateObject=%7b%22kind%22:%22getSearchResults%22,%22page%22:1,%22navigateTo%22:%22/AllProducts%22,%22sortAsc%22:%22desc%22,%22sortCol%22:%22Score%22%7d)

(Изм. - ДВ, бр. 9 от 2020 г., в сила от 31.01.2020 г.)

**ПРОТОКОЛ**

**за допуснатите и недопуснатите кандидати**

# длъжността ”главен експерт – човешки ресурси” - 1 щатна бройка

в Дирекция ”Административно – правно и финансово – стопанско обслужване”,

*По конкурсна процедура, обявена съгласно Заповед 92/06.02.2024г. на Изпълнителния директор на ИА БСА*

1. Таблица за преценка на представените документи от кандидатите

Изисквани документи от кандидатите за длъжността съгласно обявата:

а) заявление за участие в конкурс по образец съгласно Приложение № 3 към чл. 17, ал. 2 от Наредбата за провеждане на конкурсите и подбора при мобилност за държавни служители(НПКПМДС);

б) декларация по чл. 17, ал.3, т. 1 от НПКПМДС за следните обстоятелства: неговото гражданство, както и за обстоятелствата, че е пълнолетен, че не е поставен под запрещение, не е осъждан за умишлено престъпление от общ характер на лишаване от свобода и не е лишен по съответен ред от правото да заема определена длъжност;

в) копие от документ за придобита образователно-квалификационна степен;

г) копие от документи за придобита допълнителна квалификация ;

д) копие от документите, които удостоверяват продължителността на професионалния опит: трудова книжка, осигурителна книжка, служебна книжка, документи за извършване на дейност в чужбина, както и други допълнителни документи, удостоверяващи област, в която е придобит (длъжностна характеристика, граждански договор и др.) или за придобит ранг като държавен служител (при наличие)

е) други документи по преценка на кандидата, доказващи изпълнението на минималните и допълнителните изисквания.

**2.1. Минимални изисквания:**

а) образователно-квалификационна степен **“бакалавър”**

б) Минимално изискуем професионален опит: 3 години професионален опит.

2.**2. Специфични изисквания, предвидени в нормативен акт –**няма.

2.**3. Допълнителни изисквания, предвидени в утвърдената длъжностна характеристика или в Процедура за компетентност на водещи оценители, оценители и експерти – BAS QR 7:**

а) Професионална област на образование: социални, стопански и правни науки;

б) Компютърна грамотност, владеене на чужд език е предимство.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Име, презиме и фамилияна кандидата | Представени ли са всички документи, които се изискват според обявата1 | Удостоверяват ли представените документи съответствие на кандидата с обявените минимални и специфични изисквания за длъжността 2 | Основание за недопускане |
| 1. ЕЛИНА НИКОЛАЕВА ГОГОВА | не | не | Не са представени документи, които да удостоверяват, че отговаря на необходимите изисквания за заемане на длъжността  |

II. Въз основа на преценката конкурсната комисия реши:

**а) Допуска до конкурс следните кандидати:**

**НЯМА допуснати кандидати**

б) Не се допускат до конкурс следните кандидати:

**1. ЕЛИНА НИКОЛАЕВА ГОГОВА**

**III. Посочените допуснати кандидати ще бъдат информирани по реда на чл. 21, ал. 4 от Наредбата за провеждане на конкурсите и подбора при мобилност за държавни служители (НПКПМДС) и в сроковете на чл. 21, ал. 8 от Наредбата за провеждане на конкурсите и подбора при мобилност за държавни служители (НПКПМДС) за датата, часа и мястото за провеждане на конкурса.**

**ПРЕДСЕДАТЕЛ:**

ТОДОР ГУНЧЕВ /П/

ГЛАВЕН СЕКРЕТАР НА ИА БСА

**ЧЛЕНОВЕ:**

1. ДАНИЕЛА МИХАЙЛОВА /П/

ДИРЕКТОР ДИРЕКЦИЯ АПФСО

/ЗА ГЛ. ЕКСПЕРТ ЧР АПФСО

2. АДВОКАТ СЛАВИНА АНАСТАСОВА /П/

Вписана в АК София

**СПИСЪК**

**На допуснатите и недопуснатите кандидати, подали заявление за участие в конкурс *обявен съгласно Заповед 92/06.02.2024 г. на Изпълнителния директор на Изпълнителна агенция „Българска служба за акредитация“* за заемане на длъжността** ”главен експерт – човешки ресурси” - 1 щатна бройка в Дирекция ”Административно – правно и финансово – стопанско обслужване” **в *Изпълнителна агенция „Българска служба за акредитация“***

 Въз основа на представените документи от кандидатите, конкурсна комисия, назначена със заповед № 137/20.02.2024г. на изпълнителния директор на ИА БСА допуска до участие в конкурса следните кандидати:

**1. НЯМА ДОПУСНАТИ КАНДИДАТИ**

б) Не се допускат до конкурс следните кандидати:

**ЕЛИНА НИКОЛАЕВА ГОГОВА**

**Посочените допуснати кандидати ще бъдат информирани по реда на чл. 21, ал. 4 от Наредбата за провеждане на конкурсите и подбора при мобилност за държавни служители (НПКПМДС) и в сроковете на чл. 21, ал. 8 от Наредбата за провеждане на конкурсите и подбора при мобилност за държавни служители (НПКПМДС) за датата, часа и мястото за провеждане на конкурса.**

Дата: 23.02.2024г.

Подписи на членовете на конкурсната комисия:

**ПРЕДСЕДАТЕЛ:**

ТОДОР ГУНЧЕВ /П/

**ЧЛЕНОВЕ:**

1. ДАНИЕЛА МИХАЙЛОВА /П/

ДИРЕКТОР ДИРЕКЦИЯ АПФСО

/ЗА ГЛ. ЕКСПЕРТ - ЧР АПФСО

2. АДВОКАТ СЛАВИНА АНАСТАСОВА /П/

Вписана в АК София